

SUID-AFRIKAANSE POLISIEDIENS



Aansoek om veelvuldige invoer- of uitvoerpermit/
permanente invoer of uitvoerpermit/
tydelike invoer- of uitvoerpermit/
deurgangspanniet vir persoonlike gebruik

**INSTRUKSIES: AANSOEK OM VEELVULDIGE INVOER- OF UITVOERPERMIT/PERMANENTE INVOER- OF
UITVOERPERMIT/TYDELIKE INVOER- OF UITVOERPERMIT/DEURGANGSPERMIT VIR
PERSOONLIKE GEBRUIK**
ALGEMENE INSTRUKSIES

- 'n Aansoek om 'n veelvuldige invoer- of uitvoerpermit/permanente invoer- of uitvoerpermit/tydelike invoer- of uitvoerpermit vir persoonlike gebruik moet in onuitwisbare swart ink ingevul word.
- Die aansoek moet gestempel word met die amptelike datumstempel van die polisie-stasie waar die aansoek ontvang is.
- Die polisie-stasie waar die aansoek op rekenaar vasgelê word, moet Afdeling A voltooi.
- Die polisie-stasie waar die aansoek ontvang word, moet Afdeling B voltooi.
- Die Beslissende Beampte moet Afdeling C voltooi.
- Die aansoeker moet Afdelings D, E, G, I, J en K voltooi.
- Die huidige eienaar van die vuurwapen(s) moet Afdeling F voltooi.
- Indien 'n karweier gebruik is, moet hy/sy Afdeling H voltooi.
- Indien 'n tolk gebruik is, moet hy/sy Afdeling L voltooi.
- 'n Ouer of voog van 'n aansoeker jonger as 18 jaar moet Afdeling M voltooi.
- Indien 'n genomineerde/gemagtigde persoon gebruik is, moet hy/sy Afdeling N voltooi.
- Die Aangewese Vuurwapenbeampte/Stasiekommissaris moet Afdeling O voltooi.
- 'n Persoon is skuldig aan 'n oortreding ingevolge die Wet op Beheer van Vuurwapens, 2000 (Wet No 60 van 2000) indien hy/sy enige inligting wat hy/sy weet vals is op hierdie aansoekvorm verstrek.

AFDELING A: VIR AMPTELIKE GEBRUIK DEUR DIE POLISIE-
STASIE WAAR DIE AANSOEK OP REKENAAR
VASGELÊ WORD
1. Aansoekverwysingsnommer

Die verwysingsnommer wat die stelsel vir die aansoek genereer nadat dit vasgelê is, moet in paragraaf A 1 aangeteken word.

AFDELING B: VIR AMPTELIKE GEBRUIK DEUR DIE POLISIE-
STASIE WAAR DIE AANSOEK ONTVANG IS
1. Provinsie

Die naam van die provinsie waar die polisie-stasie geleë is (byvoorbeeld, Gauteng), moet in paragraaf B 1 aangeteken word.

2. Area

Die naam van die area waar die polisie-stasie geleë is (byvoorbeeld, Pretoria), moet in paragraaf B 2 aangeteken word.

3. Polisie-stasie

Die naam van die polisie-stasie waar die aansoek ontvang is (byvoorbeeld, Brooklyn), moet in paragraaf B 3 aangeteken word.

4. Komponentkode

Die komponentkode van die polisie-stasie waar die aansoek ontvang is (byvoorbeeld, 47), moet in paragraaf B 4 aangeteken word.

5. Verwysingsnommer van vuurwapenaansoekregister

Die jaarlikse reeksnommer van die vuurwapenaansoekregister wat aan die aansoek toegeken word (byvoorbeeld, 135/2002), moet in paragraaf B 5 aangeteken word.

**AFDELING C: VIR AMPTELIKE GEBRUIK DEUR DIE
BESLISSENDE BEAMPTTE**
1. Uitstaande/Bykomende inligting verlang

Indien die polisiebeampte bykomende inligting van die polisie-stasie of die aansoeker versoek, moet die verlangde inligting in paragraaf C 1 verstrek word.

2. Persal-nommer

Die SAPD Persal-nommer van die polisiebeampte wat die uitstaande of bykomende inligting versoek het, moet in paragraaf C 2 aangeteken word.

3. Datum

Die datum waarop die uitstaande of bykomende inligting deur die polisiebeampte versoek is, moet in paragraaf C 3 aangeteken word.

4. Handtekening van polisiebeampte

Die handtekening van die polisiebeampte wat die uitstaande of bykomende inligting versoek het, moet in paragraaf C 4 aangebring word.

5. Naam in drukskrif

Die voorletters en van (in drukskrif) van die polisiebeampte wat die uitstaande of bykomende inligting versoek het, moet in paragraaf C 5 aangeteken word.

6. Aansoek om 'n permit goedgekeur (Merk met 'n X)

Indien die aansoek om 'n permit goedgekeur is, moet die beslissende beampte wat die aansoek goedgekeur het paragraaf C 6 met 'n X merk.

7. Persal-nommer

Die SAPD Persal-nommer van die beslissende beampte wat die aansoek goedgekeur het, moet in paragraaf C 7 aangeteken word.

8. Datum

Die datum waarop die aansoek deur die beslissende beampte goedgekeur is, moet in paragraaf C 8 aangeteken word.

9. Handtekening van die beslissende beampte

Die handtekening van die beslissende beampte wat die aansoek goedgekeur het, moet in paragraaf C 9 aangebring word.

10. Beamptekode

Die beamptekode is 'n kode wat toegeken word aan elke beslissende beampte wat aansoeke om permitte oorweeg. Die kode van die beslissende beampte wat die aansoek goedgekeur het, moet in paragraaf C 10 aangeteken word.

11. Naam in drukskrif

Die voorletters en van (in drukskrif) van die beslissende beampte wat die aansoek goedgekeur het, moet in paragraaf C 11 aangeteken word.

12. Aansoek om 'n permit geweier (Merk met 'n X)

Indien die aansoek om 'n permit geweier is, moet die beslissende beampte wat die aansoek geweier het paragraaf C 12 met 'n X merk.

13. Rede(s) vir weiering

Indien die aansoek geweier is, moet die beslissende beampte die redes vir die weiering in paragraaf C 13 aanteken.

14. Persal-nommer

Die SAPD Persal-nommer van die beslissende beampte wat die aansoek geweier het, moet in paragraaf C 14 aangeteken word.

15. Datum

Die datum waarop die aansoek deur die beslissende beampte geweier is, moet in paragraaf C 15 aangeteken word.

16. Handtekening van beslissende beampte

Die handtekening van die beslissende beampte wat die aansoek geweier het, moet in paragraaf C 16 aangebring word.

17. Beamptekode

Die beamptekode is 'n kode wat toegeken word aan elke beslissende beampte wat aansoeke om permitte oorweeg. Die kode van die beslissende beampte wat die aansoek geweier het, moet in paragraaf C 17 aangeteken word.

18. Naam in drukskrif

Die voorletters en van (in drukskrif) van die beslissende beampte wat die aansoek geweier het, moet in paragraaf C 18 aangeteken word.

AFDELING D: SOORT PERMIT

Die soort permit wat van toepassing is, moet in paragraaf D 1, 2, 3, 4 en 5 met 'n X gemerk word, byvoorbeeld:

Invoerpermit	X
--------------	---

AFDELING E: BESONDERHEDE VAN AANSOEKER

1. BESONDERHEDE VAN NATUURLIKE PERSOON

2. Soort identifikasie (Merk met 'n X)

2.1 SA-Identiteit/Paspoort

Die aansoeker se soort identifikasie moet in paragraaf E 2.1 met 'n X gemerk word.

3. Identiteitsnommer van natuurlike persoon

Die identiteitsnommer van die aansoeker moet in paragraaf E 3 aangeteken word.

4. Paspoortnommer van natuurlike persoon

Die paspoortnommer van die aansoeker moet in paragraaf E 4 aangeteken word.

5. Van

Die aansoeker se van moet in paragraaf E 5 aangeteken word.

6. Voorletters

Die aansoeker se voorletters moet in paragraaf E 6 aangeteken word.

7. Volle name

Die aansoeker se volle name moet in paragraaf E 7 aangeteken word.

8. Geboortedatum

Die aansoeker se geboortedatum (byvoorbeeld, 1960-01-01) moet

in paragraaf E 8 aangeteken word.

9. Ouderdom

Die aansoeker se ouderdom moet in paragraaf E 9 aangedui word.

10. Geslag

Die aansoeker se geslag moet in paragraaf E 10 met 'n X aangedui word.

11. Woonadres

Die fisiese adres waar die aansoeker woon, moet in paragraaf E 11 aangeteken word.

12. Poskode

Die poskode van die aansoeker se woonadres moet in paragraaf E 12 aangeteken word.

13. Posadres

Die aansoeker se posadres moet in paragraaf E 13 aangeteken word.

14. Poskode

Die poskode van die aansoeker se posadres moet in paragraaf E 14 aangeteken word.

15. Ambag of beroep

Die aansoeker se ambag of beroep (byvoorbeeld, motorwerktuigkundige) moet in paragraaf E 15 aangeteken word.

16. Indien selfwerkzaam, spesifiseer

Indien die aansoeker selfwerkzaam is (byvoorbeeld, haarkapper - werk van die huis af), moet dit in paragraaf E 16 aangedui word.

17. Naam van werkgewer/maatskappy

Die naam van die aansoeker se werkgewer of maatskappy (byvoorbeeld, The Auto Shop) moet in paragraaf E 17 aangeteken word.

18. Besigheidsadres

Die besigheidsadres van die aansoeker se werkgewer (byvoorbeeld, Weststraat 321, Sandton) moet in paragraaf E 18 aangeteken word.

19. Poskode

Die poskode van die aansoeker se werkgewer se besigheidsadres moet in paragraaf E 19 aangeteken word.

20. Telefoonnommer

20.1 Huis: Die aansoeker se huistelefoonnommer, insluitend die skakel-kode (byvoorbeeld, (012) 667 1923), moet in paragraaf E 20.1 aangeteken word.

20.2 Werk: Die aansoeker se werktelefoonnommer, insluitend die skakelkode (byvoorbeeld, (011) 577 5913), moet in paragraaf E 20.2 aangeteken word.

20.3 Selffoonnommer

Die aansoeker se selffoonnommer (indien van toepassing) moet in paragraaf E 20.3 aangeteken word.

21. Faks

Die aansoeker se faksnommer, insluitend die skakelkode, moet in paragraaf E 21 aangeteken word.

22. E-posadres

Die e-posadres (indien van toepassing) van die aansoeker moet in paragraaf E 22 aangeteken word.

23. HUWELIKSTAAT (Merk met 'n X)

Die aansoeker se huwelikstaat moet in paragraaf E 24 met 'n X aangedui word, byvoorbeeld:

25. BESONDERHEDE VAN AANSOEKER SE GADE/ LEWENS-MAAT

(Indien van toepassing)

25.1 Soort identifikasie (Merk met 'n X)**25.1.1 SA-Identiteit/Paspoort**

Die soort identifikasie van die aansoeker se gade/lewensmaat moet in paragraaf 25.1.1 met 'n X aangedui word.

25.2 Identiteitsnommer van gade/lewensmaat

Die identiteitsnommer van die aansoeker se gade/lewensmaat moet in paragraaf E 25.2 aangeteken word.

25.3 Paspoortnommer van gade/lewensmaat

Die paspoortnommer (indien van toepassing) van die aansoeker se gade/lewensmaat moet in paragraaf E 25.3 aangeteken word.

25.4 Naam en van

Die naam en van van die aansoeker se gade/lewensmaat moet in paragraaf E 25.4 aangeteken word.

26. BESONDERHEDE VAN REGSPERSOON**27. Geregistreerde naam van maatskappy**

Die naam van die aansoeker se maatskappy moet in paragraaf E 27 aangeteken word.

28. Handelend as

Die naam waaronder besigheid bedryf word, moet in paragraaf E 28 aangeteken word.

29. VWR-nommer

Die registrasienommer van die aansoeker moet in paragraaf E 29 aangeteken word.

30. Posadres

Die aansoeker se posadres moet in paragraaf E 30 aangeteken word.

31. Poskode

Die poskode van die aansoeker se posadres moet in paragraaf E 31 aangeteken word.

32. Besigheidsadres

Die fisiese adres van die aansoeker moet in paragraaf E 32 aangeteken word.

33. Poskode

Die poskode van die aansoeker se besigheidsadres moet in paragraaf E 33 aangeteken word.

34. Besigheidstelefoonnommer

34.1 Werk: Die aansoeker se werktelefoonnommer, insluitend die skakelkode (byvoorbeeld, (011) 577 5913), moet in paragraaf E 34.1 aangeteken word.

34.2 Faks

Die aansoeker se faksnommer, insluitend die skakelkode (byvoorbeeld, (012) 667 1923), moet in paragraaf E 34.2 aangeteken word.

35.

E-posadres Enkellopend	X
----------------------------------	---

Die e-posadres (indien van toepassing) moet in paragraaf E 35 aangeteken word.

36. BESONDERHEDE VAN VERANTWOORDELIKE PERSOON**37. Verantwoordelike persoon (Volle naam en van)**

Die verantwoordelike persoon se naam en van moet in paragraaf E 37 aangeteken word.

38. Soort identifikasie (Merk met 'n X)

SA-burger/Nie-SA-burger met permanente verblyfreg*

Die soort identifikasie moet in paragraaf E 38 met 'n X aangedui word.

* In die geval van 'n nie-Suid-Afrikaanse burger moet bewys van permanente verblyf ingehandig word.

39. Identiteitsnommer van verantwoordelike persoon

Die verantwoordelike persoon se identiteitsnommer moet in paragraaf E 39 aangeteken word.

40. Paspoortnommer van verantwoordelike persoon

Die verantwoordelike persoon se paspoortnommer moet in paragraaf E 40 aangeteken word.

41. Selfoonnommer

Die selfoonnommer (indien van toepassing) van die verantwoordelike persoon moet in paragraaf E 41 aangeteken word.

42. Fisiese adres

Die fisiese adres waar die aansoeker woon, moet in paragraaf E 42 aangeteken word.

43. Poskode

Die poskode van die verantwoordelike persoon se fisiese adres moet in paragraaf E 43 aangeteken word.

44. Posadres

Die verantwoordelike persoon se posadres moet in paragraaf E 44 aangeteken word.

45. Poskode

Die poskode van die verantwoordelike persoon se posadres moet in paragraaf E 45 aangeteken word.

46. Soort bevoegdheidsertifikaat (indien van toepassing)

Indien die aansoeker in besit is van 'n bevoegdheidsertifikaat moet die bestaande soort bevoegdheidsertifikaat in paragraaf E 46 aangeteken word.

47. Datum van uitreiking

Die datum waarop die bestaande bevoegdheidsertifikaat uitgereik is, moet in paragraaf E 47 aangeteken word.

48. Vervaldatum

Die vervaldatum van die bestaande bevoegdheidsertifikaat moet in paragraaf E 48 aangeteken word.

AFDELING F: BESONDERHEDE VAN DIE HUIDIGE EIENAAR VAN DIE VUURWAPEN(S)

1. BESONDERHEDE VAN NATUURLIKE PERSOON

2. Van

Die huidige eienaar van die vuurwapen se van moet in paragraaf F 2 aangeteken word.

3. Voorletters

Die huidige eienaar van die vuurwapen se voorletters moet in paragraaf F 3 aangeteken word.

4. Volle name

Die huidige eienaar van die vuurwapen se volle name moet in paragraaf F 4 aangeteken word.

5. Identiteitsnommer van natuurlike persoon

Die identiteitsnommer van die natuurlike persoon moet in paragraaf F 5 aangeteken word.

6. Paspoortnommer van natuurlike persoon

Die paspoortnommer van die natuurlike persoon moet in paragraaf E 6 aangeteken word.

7. Woonadres

Die fisiese adres waar die huidige eienaar van die vuurwapen woon, moet in paragraaf F 7 aangeteken word.

8. Poskode

Die poskode van die huidige eienaar van die vuurwapen se woon-adres moet in paragraaf F 8 aangeteken word.

9. Posadres

Die posadres van die huidige eienaar van die vuurwapen moet in paragraaf F 9 aangeteken word.

10. Poskode

Die poskode van die huidige eienaar van die vuurwapen se posadres moet in paragraaf F 10 aangeteken word.

11. Telefoonnommer

11.1 Huis: Die huidige eienaar van die vuurwapen se huistelefoonnommer, insluitend die skakelkode, (byvoorbeeld, (012) 667 1923), moet in paragraaf F 11.1 aangeteken word.

11.2 Werk: Die huidige eienaar van die vuurwapen se werktelefoonnommer, insluitend die skakelkode (byvoorbeeld, (011) 577 5913), moet in paragraaf F 11.2 aangeteken word.

11.3 Selfoonnommer

Die selfoonnommer (indien van toepassing) van die huidige eienaar van die vuurwapen moet in paragraaf F 11.3 aangeteken word.

12. Faks

Die faksnommer, insluitend die skakelkode, van die huidige eienaar van die vuurwapen moet in paragraaf F 12 aangeteken word.

13. E-posadres

Die e-posadres (indien van toepassing) van die huidige eienaar

van die vuurwapen moet in paragraaf F 13 aangeteken word.

14. BESONDERHEDE VAN REGSPERSOON

15. Geregistreerde naam van maatskappy

Die geregistreerde naam van die maatskappy van die huidige eienaar van die vuurwapen moet in paragraaf F 15 aangeteken word.

16. Handelend as

Die naam waaronder die huidige eienaar van die vuurwapen besigheid bedryf, moet in paragraaf F 16 aangeteken word.

17. VWR-nommer

Die registrasienommer van die huidige eienaar van die vuurwapen moet in paragraaf F 17 aangeteken word.

18. Maatskappyregistrasie- of BK-nommer

Die maatskappyregistrasie- of BK-nommer van die huidige eienaar van die vuurwapen moet in paragraaf F 18 aangeteken word.

19. Posadres

Die posadres van die huidige eienaar van die vuurwapen moet in paragraaf F 19 aangeteken word.

20. Poskode

Die poskode van die huidige eienaar van die vuurwapen se posadres moet in paragraaf F 20 aangeteken word.

21. Besigheidsadres

Die fisiese adres waar die huidige eienaar van die vuurwapen besigheid bedryf, moet in paragraaf F 21 aangeteken word.

22. Poskode

Die poskode van die huidige eienaar van die vuurwapen se besigheidsadres moet in paragraaf F 22 aangeteken word.

23. Besigheidstelefoonnommer

23.1 Werk: Die huidige eienaar van die vuurwapen se werktelefoonnommer, insluitend die skakelkode (byvoorbeeld, (011) 577 5913), moet in paragraaf F 23.1 aangeteken word.

23.2 Faks

Die faksnommer, insluitend die skakelkode, van die huidige eienaar van die vuurwapen (byvoorbeeld, (012) 667 1923) moet in paragraaf F 23.2 aangeteken word.

24. E-posadres

Die e-posadres (indien van toepassing) van die huidige eienaar van die vuurwapen moet in paragraaf F 24 aangeteken word.

25. BESONDERHEDE VAN VERANTWOORDELIKE PERSOON

26. Verantwoordelike persoon (Naam en van)

Die verantwoordelike persoon se naam en van moet in paragraaf F 26 aangeteken word.

27. Soort identifikasie (Merk met 'n X) SA-Identiteit/Paspoortnommer

Die soort identifikasie van die verantwoordelike persoon moet in paragraaf F 27 met 'n X aangedui word.

28. Identiteitsnommer van verantwoordelike persoon

Die identiteitsnommer van die verantwoordelike persoon moet in paragraaf F 28 aangeteken word.

29. Paspoortnommer van verantwoordelike persoon

Die verantwoordelike persoon se paspoortnommer moet in paragraaf F 29 aangeteken word.

30. Selfoonnommer

Die selfoonnommer (indien van toepassing) van die verantwoordelike persoon moet in paragraaf F 30 aangeteken word.

31. Fisiese adres

Die fisiese adres waar die verantwoordelike persoon woon, moet in paragraaf F 31 aangeteken word.

32. Poskode

Die poskode van die verantwoordelike persoon se fisiese adres moet in paragraaf F 32 aangeteken word.

33. Posadres

Die posadres van die verantwoordelike persoon moet in paragraaf F 33 aangeteken word.

34. Poskode

Die poskode van die verantwoordelike persoon se posadres moet in paragraaf F 34 aangeteken word.

AFDELING G: BESONDERHEDE VAN INVOER EN/OF UITVOER**1. Land van herkoms**

Die land waarvandaan die vuurwapens en/of ammunisie ingevoer sal word, moet in paragraaf G 1 aangeteken word.

2. Land van bestemming

Die land waarheen die vuurwapens en/of ammunisie uitgevoer sal word, moet in paragraaf G 2 aangeteken word.

3. Inskepingshawe

Die hawe waar die vuurwapens en/of ammunisie die land sal binne-kom, in die geval van 'n invoerpermit, moet in paragraaf G 3 aangeteken word.

4. Uitskepingshawe

Die hawe waar die vuurwapens en/of ammunisie die land sal verlaat, in die geval van 'n uitvoerpermit, moet in paragraaf G 4 aangeteken word.

5. Rede vir permit

Die rede vir die aansoek om die invoer-/uitvoer-/deurgangspemit moet in paragraaf G 5 aangeteken word.

6. IN DIE GEVAL VAN 'N PERMANENTE INVOER-/UITVOER-PERMIT, VERSTREK DIE DATUM WAAROP DIE INVOER/UITVOER SAL GESKIED**7. Datum waarop die invoer/uitvoer sal geskied**

Die datum waarop die invoer/uitvoer sal geskied, moet in paragraaf G 7 aangeteken word.

8. IN DIE GEVAL VAN 'N VEELVULDIGE INVOER- OF UITVOER-PERMIT/TYDELIKE INVOER- OF UITVOERPERMIT/DEURGANGSPERMIT MOET DIE VOLGENDE VERSTREK WORD**9. Tydperk waarvoor permit nodig word****9.1 Vanaf**

Die datum vanaf wanneer die permit nodig word, moet in paragraaf G 9.1 aangeteken word.

9.2 Tot

Die datum tot wanneer die permit nodig word, moet in paragraaf G 9.2 aangeteken word.

AFDELING H: BESONDERHEDE VAN KARWEIER (Voltooi slegs in die geval van 'n deurgangspemit vir besigheidsdoeleindes)**1. VWR-nommer**

Die registrasienommer van die karweier moet in paragraaf H 1 aangeteken word.

2. Karweier se naam en van

Die karweier se naam en van moet in paragraaf H 2 aangeteken word.

3. Handelend as

Die naam waaronder die karweier handel dryf, moet in paragraaf H 3 aangeteken word.

4. Karweimethode

Die metode wat gebruik sal word om die vuurwapens/ammunisie te vervoer, moet in paragraaf H 4 aangeteken word.

5. Verantwoordelike persoon van karweier (naam en van)

Die naam en van van die karweier se verantwoordelike persoon moet in paragraaf H 5 aangeteken word.

6. Soort identifikasie (Merk met 'n X) SA-burger/Nie-SA-burger met permanente verblyfreg*

Die soort identifikasie wat van toepassing is op die karweier se verantwoordelike persoon moet in paragraaf H 6 met 'n X aangedui word.

* In die geval van 'n nie-Suid-Afrikaanse burger moet bewys van permanente verblyf ingehandig word.

7. Identiteitsnommer van verantwoordelike persoon

Die identiteitsnommer van die karweier se verantwoordelike persoon moet in paragraaf H 7 aangeteken word.

8. Selfoonnommer

Die selfoonnommer van die karweier se verantwoordelike persoon moet in paragraaf H 8 aangeteken word.

9. Geldigheid van karweier se permit

Die geldigheid van die karweier se permit moet in paragraaf H 9 aangeteken word.

10. Roete

Die vervoerroete wat die karweier sal gebruik, moet in paragraaf H 10 aangeteken word.

AFDELING I: BESONDERHEDE VAN VUURWAPENS

1. Die soort, aksie, kaliber, model, fabrikaat, reeksnommer van die raam of romp, en reeksnommer van die loop van die vuurwapen(s) moet in paragraaf I 1 aangeteken word.

2. BESONDERHEDE VAN AMMUNISIE

Die soort en hoeveelheid ammunisie moet in paragraaf I 2 aange-teken word.

3. VERKLARING DEUR PERSOON WAT IN REGMATIGE BESIT VAN DIE VUURWAPEN(S) IS

Hiermee verklaar ek dat die bogenoemde vuurwapen(s) regmatig in my besit is en dat ek van voornemens is om dit aan die aansoeker te verkoop of te voorsien sodra die nodige permit(te) bekom is en dat die besonderhede van die vuurwapen(s) waar en juis is.

4. HANDTEKENING VAN PERSOON TANS IN BESIT VAN VUURWAPENS

4.1 Naam van persoon tans in besit van vuurwapen in drukskrif

Die voorletters en van (in drukskrif) van die persoon wat tans in besit is van die vuurwapen moet in paragraaf I 4.1 aangeteken word.

4.2 Datum

Die datum waarop die persoon wat tans in besit van die vuurwapen is die aansoek teken, moet in paragraaf I 4.2 aangeteken word.

4.3 Handtekening van persoon wat tans in besit van vuurwapen is

Die handtekening van die persoon wat tans in besit is van die vuurwapen moet in paragraaf I 4.3 aangebring word.

4.4 Plek

Die plek waar die persoon wat tans in besit is van die vuurwapen die aansoek teken, moet in paragraaf I 4.4 aangeteken word.

5. VERKLARING DEUR AANSOEKER

Indien ek enige vals verklaring op hierdie vorm maak, is ek skuldig aan 'n oortreding ingevolge artikel 120 (9)(f) van die Wet op Beheer van Vuurwapens, 2000 (Wet No 60 van 2000).

AFDELING J: HANDTEKENING VAN AANSOEKER (Teken slegs indien van toepassing)

1. Naam van aansoeker in drukskrif

Die voorletters en van (in drukskrif) van die aansoeker wat om die permit aansoek doen, moet in paragraaf J 1 aangeteken word.

2. Datum

Die datum waarop die aansoeker om die permit aansoek doen, moet in paragraaf J 2 aangeteken word.

3. Handtekening van aansoeker

Die handtekening van die aansoeker moet in die teenwoordigheid van 'n polisiebeampte in paragraaf J 3 aangebring word.

4. Plek

Die dorp/stad waar die aansoeker om die permit aansoek doen, moet in paragraaf J 4 aangeteken word.

AFDELING K: (Voltooi hierdie afdeling slegs as die aansoeker nie kan lees of skryf nie.)

1. Afdruk van regterwysvinger van aansoeker

Die afdruk van die wysvinger van die aansoeker se regterhand moet deur die polisiebeampte in paragraaf K 1 geneem word, in die teenwoordigheid van 'n getuie en moet binne die lyne van die blokkie bly. As die aansoeker nie 'n regterwysvinger het nie, moet die afdruk van die linkewysvinger geneem word.

2. Aanwysing van vingerafdruk

Die aanwysing van die vingerafdruk (byvoorbeeld, regterwysvinger) moet in paragraaf K 2 aangeteken word.

3. Datum

Die datum waarop die aansoeker om die permit aansoek doen,

moet in paragraaf K 3 aangeteken word.

4. Naam van aansoeker in drukskrif

Die voorletters en van (in drukskrif) van die aansoeker wat om die permit aansoek doen, moet in paragraaf K 4 aangeteken word.

5. Plek

Die dorp/stad waar die aansoeker om die permit aansoek doen, moet in paragraaf K 5 aangeteken word.

6. BESONDERHEDE VAN POLISIEBEAMPTTE WAT DIE AANSOEK HANTEER

6.1 Naam van polisiebeampte in drukskrif

Die voorletters en van (in drukskrif) van die polisiebeampte wat die aansoek hanteer, moet in paragraaf K 6.1 aangeteken word.

6.2 Persal-nommer van polisiebeampte

Die SAPD Persal-nommer van die polisiebeampte wat die aansoek hanteer, moet in paragraaf K 6.2 aangeteken word.

6.3 Rang van polisiebeampte in drukskrif

Die rang (in drukskrif) van die polisiebeampte wat die aansoek hanteer, moet in paragraaf K 6.3 aangeteken word.

6.4 Handtekening van polisiebeampte

Die handtekening van die polisiebeampte wat die aansoek hanteer, moet in paragraaf K 6.4 aangebring word.

7. BESONDERHEDE VAN GETUIE

7.1 Naam van getuie in drukskrif

Die voorletters en van (in drukskrif) van die polisiebeampte wat as getuie optree, moet in paragraaf K 7.1 aangeteken word.

7.2 Persal-nommer van getuie

Die SAPD Persal-nommer van die polisiebeampte wat as getuie optree, moet in paragraaf K 7.2 aangeteken word.

7.3 Rang van getuie in drukskrif

Die rang (in drukskrif) van die polisiebeampte wat as getuie optree, moet in paragraaf 7.3 aangeteken word.

7.4 Handtekening van getuie

Die handtekening van die polisiebeampte wat as getuie optree, moet in paragraaf K 7.4 aangebring word.

AFDELING L: BESONDERHEDE VAN TOLK

(Hierdie afdeling moet slegs ingevul word as die aansoeker nie kan lees, skryf of hierdie dokument verstaan nie.)

1. Naam en van van tolk

Die naam en van van die persoon wat die inhoud van die aansoek-vorm vir die aansoeker tolk, moet in paragraaf L 1 aangeteken word.

2. Identiteits-/Paspootnommer van tolk

Die identiteits-/paspootnommer van die tolk moet in paragraaf L 2 aangeteken word.

3. Woonadres

Die fisiese adres waar die tolk woon, moet in paragraaf L 3 aange-teken word.

4. Poskode

Die poskode van die tolk se woonadres moet in paragraaf L 4 aangeteken word.

5. Posadres

Die posadres van die tolk moet in paragraaf L 5 aangeteken word.

6. Poskode

Die poskode van die tolk se posadres moet in paragraaf L 6 aange-teken word.

7. Telefoonnommer

7.1 Huis: Die tolk se huistelefoonnommer, insluitend die skakelkode (byvoorbeeld, (012) 667 1923), moet in paragraaf L 7.1 aangeteken word.

7.2 Werk: Die tolk se werktelefoonnommer, insluitend die skakelkode (byvoorbeeld, (011) 577 5913), moet in paragraaf L 7.2 aangeteken word.

8. Selfoonnommer

Die selfoonnommer (indien van toepassing) van die tolk moet in paragraaf L 8 aangeteken word.

9. Faks

Die faksnommer, insluitend die skakelkode, van die tolk moet in paragraaf L 9 aangeteken word.

10. E-posadres

Die e-posadres (indien van toepassing) van die tolk moet in paragraaf L 10 aangeteken word.

11. Getolk uit (taal)

Die taal waaruit die aansoekvorm getolk is en die taal waarin dit getolk is en wat vir die aansoeker verstaanbaar is (byvoorbeeld, Engels in Zoeloe), moet in paragraaf L 11 aangeteken word.

12. Datum

Die datum waarop die tolk die aansoeker bystaan, moet in paragraaf L 12 aangeteken word.

13. Handtekening van tolk

Die handtekening van die tolk wat die aansoeker bystaan omdat hy/sy nie kan lees of skryf of die inhoud van die vorm verstaan nie, moet in paragraaf L 13 aangebring word.

14. Plek

Die plek waar die tolk die aansoeker bystaan, moet in paragraaf L 14 aangeteken word.

15. Rang van polisiebeampte in drukskrif (indien van toepassing)

As die tolk 'n polisiebeampte is, moet sy/haar rang (in drukskrif) in paragraaf L 15 aangeteken word.

16. Persal-nommer van polisiebeampte (indien van toepassing)

As die tolk 'n polisiebeampte is, moet sy/haar SAPD Persal-nommer in paragraaf L 16 aangeteken word.

AFDELING M: TOESTEMMING DEUR OUER/VOOG IN DIE GEVAL VAN 'N MINDERJARIGE

1. Die toepaslike aanbeveling moet in paragraaf M 1 met 'n X gemerk word, byvoorbeeld:

2. Naam en van van ouer/voog

Die naam en van van die aansoeker se ouer/voog wat toestemming gee of weier vir hom/haar om aansoek te doen om 'n permit moet in paragraaf M 2 aangeteken word.

3. Identiteits-/Paspoortnommer van ouer/voog

Die identiteits-/paspoortnommer (indien van toepassing) van die aansoeker se ouer/voog moet in paragraaf M 3 aangeteken word.

4. Opmerkings van ouer/voog

Enige opmerkings deur die aansoeker se ouer/voog moet in paragraaf M 4 aangeteken word.

5. Datum

Die datum waarop die aansoeker se ouer/voog toestemming gegee of geweier het, moet in paragraaf M 5 aangeteken word.

6. Handtekening van ouer/voog

Die handtekening van die aansoeker se ouer/voog moet in paragraaf M 6 aangebring word.

7. Plek

Die dorp/stad waar die aansoeker se ouer/voog toestemming gegee of geweier het, moet in paragraaf M 7 aangeteken word.

AFDELING N: IN GEVAL VAN 'N GENOMINEERDE/GEMAGTIGDE PERSOON**1. Naam en van van genomineerde/gemagtigde persoon**

Die naam en van van die genomineerde/gemagtigde persoon moet in paragraaf N 1 aangeteken word.

2. Identiteits-/Paspoortnommer van genomineerde/gemagtigde persoon

Die identiteits-/paspoortnommer van die genomineerde/gemagtigde persoon moet in paragraaf N 2 aangeteken word.

3. Datum

Die datum waarop die genomineerde/gemagtigde persoon die aansoek onderteken, moet in paragraaf N 3 aangeteken word.

4. Handtekening van genomineerde/gemagtigde persoon

Die handtekening van die genomineerde/gemagtigde persoon moet in paragraaf N 4 aangebring word.

5. Plek

Die dorp/stad waar die genomineerde/gemagtigde persoon die aansoekvorm onderteken, moet in paragraaf N 5 aangeteken word.

AFDELING O: VIR AMPTELIKE GEBRUIK DEUR DIE AANGEWESSE VUURWAPENBEAMPTTE/STASIEKOMMISSARIS**1. AANBEVELING MET BETREKKING TOT DIE AANSOEK**

Die toepaslike aanbeveling moet in paragraaf O 1 met 'n X gemerk word, byvoorbeeld:

Aanbeveel	X	Nie aanbeveel nie	
-----------	---	-------------------	--

2. Motivering met betrekking tot die aansoek

'n Motivering vir die aanbeveling moet in paragraaf O 2 aangeteken word. Die motivering moet op werklike feite gebaseer wees en nie op blote hoorsê nie.

3. Naam van Aangewese Vuurwapenbeampte/Stasiekommissaris in drukskrif

Die voorletters en van (in drukskrif) van die Aangewese Vuurwapenbeampte wat die aanbeveling doen, moet in paragraaf O 3 aangeteken word.

4. Datum

Die datum waarop die Aangewese Vuurwapenbeampte/Stasiekommissaris die aanbeveling doen, moet in paragraaf O 4 aangeteken word.

5. Rang van Aangewese Vuurwapenbeampte/Stasiekommissaris in drukskrif

Die rang (in drukskrif) van die Aangewese Vuurwapenbeampte/Stasiekommissaris wat die aanbeveling doen, moet in paragraaf O 5 aangeteken word.

6. Plek

Die dorp/stad waar die Aangewese Vuurwapenbeampte/Stasiekommissaris die aanbeveling doen, moet in paragraaf O 6 aangeteken word.

7. Handtekening van Aangewese Vuurwapenbeampte/Stasiekommissaris

Die handtekening van die Aangewese Vuurwapenbeampte/Stasiekommissaris wat die aanbeveling doen, moet in paragraaf O 7 aangeteken word.

8. Persal-nommer van Aangewese Vuurwapenbeampte/Stasiekommissaris

Die SAPD Persal-nommer van die Aangewese Vuurwapenbeampte/Stasiekommissaris wat die aanbeveling doen, moet in paragraaf O 8 aangeteken word.